

Aanwezig: Elna, Nathalie, Paul, Ingrid en Resja

1. Opening

20.00 uur opent voorzitter de vergadering.

2. Notulen

Notulen van vorige vergadering zijn goedgekeurd. Doorsturen naar Nathalie.

3. Informatie- uitwisseling met bestuur school

- Concept jaarplan en streefdoelen

Acties rondom de streefdoelen zijn goed op orde en lopen volgens verwachting.

'Thematisch werken' is het grootste streefdoel. Het idee is om zelf thema's te ontwerpen adhv methodiek Blink. De thema's gelden voor de gehele school, met deelthema's per groep. Thematisch werken sluit goed aan bij de richting die het team op wil naar onderzoekend leren.

Ook 'The Leader in me' wil het team meer zichtbaar maken.

Het didactisch handelen is continue onder de aandacht. De eerste analyses van de toetsgegevens worden gemaakt. Dit en het SOP worden in de volgende vergadering besproken.

- Analyse zorg, diagnose en behandeling

Paul geeft een eerste inleiding, de analyse zal nog worden gemaakt.

Paul heeft resultaten van een groepstrendanalyse laten zien. Daaruit komt naar voren dat de leerachterstand is ingehaald, maar nog niet tov de potentie van de groep. Het zorgsysteem binnen de school heeft twee aandachtspunten; 1. Overzicht creëren van expertisen aanwezig binnen Skipov. 2. Doelgerichtheid creëren van zwakkere leerlingen, als aanvullende doelen voor sterkere kinderen. Op Skipovniveau wordt er gekeken hoe passend onderwijs vorm gegeven kan worden.

- Veiligheidsmeting

Paul heeft uitleg gegeven over de eerste resultaten van het sociale veiligheidsmeting. In de volgende vergadering bespreken we de analyse van het sociale veiligheidsplan.

De veiligheid van de aankomst op de Ericastraat is niet optimaal. Nathalie zal werkgroep BVL vragen wat hierin mogelijk is. Het is belangrijk dat ouders betrokken worden bij evt. oplossingen. Wat kan de Dorpsraad hierin betekenen?

- Werkverdelingsplan 2020- 2021 Formatie Urenberekening en jaarrooster (studievrije dagen)

Jaarrooster: Er is een voorstel gepresenteerd voor het jaarrooster 2020-2021. In de volgende vergadering zal er een besluit genomen worden.

In de formatie van volgend schooljaar wordt er gestreefd naar 5 groepen. Team heeft de opdracht gekregen om na te denken hoe dit vorm te geven met de aantal mensen die er zijn. In de volgende teamvergadering zullen we het plan bespreken.

4. Terugkoppeling voorbespreking

- Communicatie

Oudergeleding maakt attent dat er naar ouders meer wat gecommuniceerd wordt wat er geleerd wordt. Aan het pedagogisch klimaat is heel hard gewerkt, dit is goed gecommuniceerd met ouders.

Nu dient er meer aandacht te komen voor een gebalanceerde communicatie tussen de inhoud en de groepsprocessen. Nathalie en Elna nemen dit mee naar het team, wat kunnen we doen? In de volgende vergadering komen we hier op terug.

4. GMR bijzonderheden

Notulen besproken. Conferentie GMR/ MR 7 april. Nadere informatie volgt. We wachten de uitnodiging af.

5. OR/MR

Geen bijzonderheden.

6. Leerlingenraad bijzonderheden

De leerlingenraad heeft een presentatie gegeven bij alle klassen over de schoolafspraken. Verder gaat de Leerlingenraad een keuze maken uit de ideeënbus, over het te besteden geld vanuit de kledingactie.

7. Mapstukken/ ingekomen stukken/ overige zaken

Geen bijzonderheden.

8. Rondvraag

Geen bijzonderheden.

9. Sluiting

Voorzitter sluit de vergadering om 21.25 uur.
Eerst volgende vergadering dinsdag 14 april