



**Plan “volledig open”
basisschool Maria ter Heide
Per 8 juni 2020**



Maria ter Heide skipov
basisschool
laat talent groeien

Inhoudsopgave

Algemeen.....	3
Algemene RIVM richtlijnen.....	3
Veiligheidsrisico's	3
Fysiek contact.....	3
Hygiëne maatregelen	3
Hygiëneregeling leermiddelen	3
Schoonmaak	4
Afstand personeel	4
Aanwezigheid van leerlingen op school, ouders verzorgers en externen op school en lesaanbod.....	5
Aanwezigheid van leerlingen op school en (les)aanbod	5
Ondersteuning door ouder(s)/verzorger(s) bij leeractiviteiten	5
Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school	5
Verjaardagen	5
Contact ouder(s)/verzorger(s).....	5
Vaste vrijwilligers/stagiaires.....	5
In en rondom het gebouw.....	6
Gebruik lokalen	6
Schoolplein	6
Looproutes in de school	6
Toilet gebruik.....	6
Binnenkomst en looproute door de school.....	6
Pauzebeleid	7
Jassen	8
Personeelskamer	8
Gezondheid	9
Medisch handelen	9
Wegstuurbeleid	9
Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen.....	9
Thuisblijf regels – gezondheid leerkrachten	10
Capaciteit.....	11
Beschikbaarheid personeel	11
Opvang	11
Noodopvang	11
Tussenschoolse opvang.....	11
Kinderopvang	11

Algemeen

Algemene RIVM richtlijnen
Veiligheidsrisico's
<p>De school hanteert de RIVM-richtlijn.</p> <p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.• Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard te worden. <p>In de klassen wordt met belijning op de vloer aangegeven waar kinderen niet mogen komen. Er komt een scherm tussen 2 tafels, zodat de leerkracht individuele kinderen kan begeleiden.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.• De school meldt zich bij de GGD wanneer er sprake is van 3 of meer leerlingen met ziekteverschijnselen per groep (zie hoofdstuk gezondheid)
Fysiek contact
<ul style="list-style-type: none">• Volwassenen houden anderhalve meter afstand van elkaar.• Iedereen wast zijn/haar handen meerdere keren per dag en goed ten minste 20 seconden. Dit doen we in elk geval bij binnenkomst, voor het fruit en de lunch, na het buitenspelen en na het toiletgebruik.• Er worden geen handen geschud.• Hoesten/niezen in de elleboog.• Niet aan je gezicht zitten.
Hygiëne maatregelen
<p>Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan:</p> <p>In ieder klaslokaal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Desinfecterende handgel (deze wordt alleen door de leerkrachten gebruikt)• Zeepompje.• Papieren handdoekjes.• Personeelsleden reinigen na schooltijd oppervlakten met water en zeep. Het RIVM adviseert om geen oppervlakte desinfectie op scholen toe te passen. Hiervoor gebruiken we allesreinigerdoekjes. <p>Ieder personeelslid is verantwoordelijk voor het schoonmaken van het eigen bureau en/of kantoor. Materialen die op zijn worden door de personeelsleden zelf in de eigen groep aangevuld. De locatiecoördinator en conciërge zorgen er voor dat er voldoende voorraad aanwezig is.</p> <p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none">• Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd.• Personeelsleden dragen géén persoonlijke beschermingsmiddelen.• Leerlingen vanaf groep 3 wordt gevraagd een eigen flesje water mee te nemen naar school, zodat er geen gebruik gemaakt hoeft te worden van de drinkbekers. In groep 1-2 worden de bekers na gebruik afgewassen.
Hygiëneregeling leermiddelen
<p>Leermiddelen, speelgoed, speelmaterialen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen 2x per week schoongemaakt te worden met allesreiniger doekjes. Ook materialen die</p>

met regelmaat door meerdere leerkrachten worden gebruikt worden 2x per week schoongemaakt met allesreinigerdoekjes.

In groep 1-2 maken we de gebruikte materialen 2x per week schoon. De kinderen zetten de spullen die ze gebruikt hebben op 1 vaste tafel. Na schooltijd worden deze schoongemaakt. De leerkrachten maken een keuze uit welke materialen wel en niet gebruikt worden, om de dagelijkse schoonmaak te beperken.

In groep 3 t/m 8 gebruiken de kinderen hun eigen materialen. Materialen die gezamenlijk gebruikt worden, worden na gebruik op een centrale plek gezet en worden na schooltijd schoongemaakt met allesreinigerdoekjes.

Wekelijks wordt het buitenspelmateriaal in groep 1-2 schoongemaakt door de leerkracht of conciërge.

Kinderen komen alleen in de eigen klassen. Zij werken niet op het plein of in de overige ruimtes.

Uitzonderingen op deze regel zijn:

Groep 8. maakt op maandag t/m woensdag gebruik van het plein van samenzijn.

Spreekkamer en evt. teamkamer wordt gebruikt voor het afnemen van toetsen. Na ieder gebruik worden deze ruimtes schoongemaakt volgens de richtlijnen.

Leerkrachten die gebruik maken van een flex werkplek maken deze na gebruik schoon. (werkblad, toetsenbord, muis en schermknopje)

Schoonmaak

De schoonmaakprofessional van IBN maakt dagelijks de toiletten, kapstokken en deurklinken grondig schoon. Dagelijks worden de klassen gestofzuigd/gedweild.

Teamleden dragen zorg voor tafels van plein van samenzijn, eigen werkplek in de klas, wastafels en kranen in de klas, lichtknoppen, tafels van de kinderen. Ook de kantoren en de teamkamer worden door de teamleden schoongemaakt.

Afstand personeel

Personeelsleden houden ten allen tijden 1,5 meter onderlinge afstand. Men spreekt elkaar aan op gedrag indien dit nodig is.

Aanwezigheid van leerlingen op school, ouders verzorgers en externen op school en lesaanbod

<h3>Aanwezigheid van leerlingen op school en (les)aanbod</h3> <ul style="list-style-type: none">• Alle leerlingen gaan volledig naar school. Tussen leerlingen onderling hoeft geen 1,5 meter afstand gehandhaafd te worden. Kinderen van de bovenbouw (groep 5 t/m 8) gaan op de maandagen tot 14.00 uur naar school, i.p.v. tot 15 uur. Kinderen van groep 1-2 mogen vanaf 8.30 uur het plein op en worden om 13.55 uur opgehaald om zo drukte op het plein te voorkomen.• Het lesaanbod wordt afgestemd op de behoeften van de groep. Daar waar mogelijk wordt het originele lesplan gevolgd.• Tot 1 september 2020 worden er binnen Skipov geen externe groepsactiviteiten zoals schoolkamp, schoolreisje, vieringen en excursies georganiseerd. Voor al deze activiteiten gelden de algemene richtlijnen vanuit de overheid m.b.t. bijeenkomsten buiten het reguliere lesaanbod, het beperken van verplaatsingen in de openbare ruimte enz..• Voor muziekonderwijs geldt specifiek: zang en gebruik van blaasinstrumenten is voor leerlingen in het primair onderwijs toegestaan.• Vanaf 8 juni wordt het bewegingsonderwijs weer opgepakt. In de gymzaal worden alleen matig intensieve activiteiten verzorgd. Na de gymlessen wordt er niet gedoucht door de leerlingen.
<h3>Ondersteuning door ouder(s)/verzorger(s) bij leeractiviteiten</h3> <p>Er is in principe geen ondersteuning door ouder(s)/verzorger(s) mogelijk in de school, behalve door vaste vrijwilligers.</p>
<h3>Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school</h3> <ul style="list-style-type: none">• Personen die de zorg in de school verlenen, dragen geen persoonlijke beschermingsmiddelen maar houden wel te allen tijde 1,5 meter afstand tot personeelsleden.• Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante jeugdhulp wordt weer opgestart.
<h3>Verjaardagen</h3> <p>Verjaardagen zijn voor leerlingen belangrijke momenten in hun leven. Tijdens deze periode vieren we verjaardagen door te zingen voor de jarige job. Met de aanwezige leerlingen zetten we de jarige even in het middelpunt van de belangstelling. Ouders mogen niet aanwezig zijn bij het vieren van de verjaardag. De jarige job mag niet trakteren.</p>
<h3>Contact ouder(s)/verzorger(s)</h3> <ul style="list-style-type: none">• Er is geen fysiek contact tussen onderwijspersoneel en ouder(s)/verzorger(s) (conform de RIVM-richtlijnen).• Oudercontact vindt op afstand telefonisch of digitaal plaats. Voor noodzakelijke zorggesprekken kan hiervoor een uitzondering worden gemaakt. Deze gesprekken vinden dan na lestijd plaats. De eindgesprekken in juni vinden digitaal via Teams plaats.• Ouder(s)/verzorger(s) zijn niet aanwezig in het schoolgebouw en op het schoolplein.• Noodzakelijke rondleidingen voor nieuwe ouders mogen na lestijd plaatsvinden.• Voor de afscheidsmusical van groep 8 zijn betreffende ouders welkom op school na lestijd. Uiteraard zal hierbij rekening gehouden worden met de RIVM richtlijnen en maatregelen zoals door het kabinet vastgesteld.
<h3>Vaste vrijwilligers/stagiaires</h3> <ul style="list-style-type: none">• (Vaste) vrijwilligers die op reguliere basis werkzaamheden in en rond de school uitvoeren en hiervoor bijvoorbeeld een vrijwilligersvergoeding ontvangen, kunnen weer aanwezig zijn op school. Op hen zijn dezelfde regels van toepassing als op het personeel.• Stagiaires kunnen, in afstemming met de opleiding, aanwezig zijn in de school.

In en rondom het gebouw

Gebruik lokalen
<p>De kinderen maken alleen gebruik van hun eigen lokaal. Groep 1-2 maakt gebruik van de BOKS tot 13.50 u Op maandag – dinsdag en woensdag maken de kinderen van groep 8 gebruik van het plein. In overleg met de leerkracht kan maximaal 1 leerling korte tijd op de gang werken, de leerling is dan wel in zicht van de leerkracht. Deze leerling werkt dan in het voor zijn/haar groep afgebakende gebied.</p>
BSO de Boks
<p>Ouders van de kinderen in de BSO komen door de poort aan de Ericastraat richting het BSO lokaal; Kinderen komen door de noodingang van de Boks naar binnen en gaan ook daar weer naar buiten. Ouders wachten buiten op hun kind. Zij mogen niet naar binnen.</p> <p>De kinderen die naar de Boks gaan mogen alleen in de ruimte van de Boks zijn. Ze maken gebruik van het toilet nabij het BSO lokaal. Kinderen lopen niet door de school als zij buiten gaan spelen bij de Boks.</p>
Schoolplein
<p>Klassen maken gescheiden van andere klassen gebruik van het schoolplein.</p> <p>Ouders begeven zich niet op het schoolplein of in de school. Op het plein is belijning, waardoor het voor iedereen duidelijk is waar de scheidingslijn is. Ouders mogen wel bij de fietsenstalling komen.</p>
Looproutes in de school
<p>De school hanteert looproute. Een groep blijft zo veel mogelijk in het eigen lokaal. Er komen stickers op de vloer die de looproute aangeeft.</p> <p>Groep 7-8 loopt bij binnenkomst direct links naar de klas. Naar buiten vanuit klas direct door hoofdingang naar buiten. Verder is de looproute als volgt: vanuit hoofdingang rechts om het plein van samenzijn. Deze looproute wordt met peilen aangegeven en is voor zowel kinderen als personeelsleden van toepassing. Leerkrachten mogen als er geen kinderen op de gang zijn afwijken van de looproute met inachtneming van afstand tot elkaar. Kinderen hangen hun jassen en tassen met eten aan de kapstok, welke met de haak gericht naar de gang wordt. Groep 1-2 maakt tot 13.50 u gebruik van het BSO lokaal. Kinderen lopen via de looproute naar het BSO of groep 1-2 lokaal.</p>
Toilet gebruik
<p>Elke groep maakt gebruik van de eigen toiletruimte. Voor groep 5-6 en groep 7-8 geldt: er mag maximaal 1 kind per groep tegelijk naar het toilet.</p>
Binnenkomst en looproute door de school
<ul style="list-style-type: none">• Kinderen die dat kunnen, komen alleen naar school.• Mag/ kan een leerling niet zelfstandig naar school gaan, dan wordt de leerling door maximaal één volwassene gebracht en opgehaald. Auto's worden niet nabij de school geparkeerd, maar op het Dobbelsesteenplein of de parkeerplaats van d'n Brak.

- Volwassenen nemen op gepaste afstand van de poort of het begin van het plein (1,5 meter, aangegeven met belijning) afscheid van de leerling. Kan een jonge leerling niet zelfstandig naar het lokaal gaan (evt. onder begeleiding van een ambulante personeelslid), dan gaat de leerling mee naar huis.
- Ambulante personeelsleden zijn op het schoolplein aanwezig om leerlingen op te vangen en indien nodig te begeleiden.
- Bij aankomst op school zet de leerling de fiets op de aangewezen plek. Er is aangegeven welk vak voor welke groep beschikbaar is.
- Bij aankomst op school gaat de leerling direct door de voor hem/haar bestemde ingang naar binnen.

Groep 1-2 ouders nemen afscheid bij het poortje naar het kleuterplein. Kinderen wachten op het plein en gaan met de leerkracht naar binnen. Kinderen mogen vanaf 8.30 uur het plein op. Fietsen van kinderen worden in het voor hen bestemde vak geplaatst. Ouders wachten de kinderen op bij de fietsenstalling. Kinderen van groep 1-2 worden om 13.55 uur opgehaald.

Groep 3-4 loopt via de Ericastraat over het gras naar de nooduitgang van de klas. Fietsen worden op het grasveld geplaatst. Ouders nemen bij de poort afscheid van hun kind en wachten na schooltijd hun kind daar op. Voor de veiligheid plaatsen we voor schooltijd pionnen op de straat, zodat verkeersdeelnemers zien dat de situatie anders is dan gewoonlijk.

Groep 5-6 loopt via het schoolplein direct naar de poort links van het plein. Fietsen worden gestald op het gras. De kinderen gaan door de deur naast groep 5-6 naar binnen. Ouders nemen afscheid van hun kind op het fietspad voor het plein en wachten daar ook hun kind op.

Groep 7-8 loopt via het schoolplein direct door naar de hoofdingang en gaat direct naar de klas. Kinderen plaatsen hun fiets in het voor hen bestemde vak bij de fietsenstalling. Ouders nemen afscheid van hun kind op het fietspad voor het plein en wachten daar ook hun kind op.

Buiten wordt aangegeven waar de ingang van de kinderen is.

- Leerlingen komen om 14:00 uur door dezelfde uitgang naar buiten als zij naar binnen zijn gegaan. Kinderen (en ouders) gaan direct naar huis.

Plattegrond ingangen groepen:



Pauzebeleid

Pauzetijden

Groep 1-2 op eigen plein Leerkrachten stemmen onderling af en stemmen af met peuterspeelzaal.

Groep	Ochtendpauze	Lunchpauze	Gym ma-wa
3-4	10.25 – 10.40	12.25 – 12.40	10.45 – 11.30
5-6	10.05 - 10.20	12.00 – 12.15	12.00 – 12.45
7-8	9.45 - 10.00	11.25 – 11.40	13.15 – 14.00

Elke groep houdt zich strak aan deze pauze tijden, zodat er 5 minuten speling is en groepen niet gelijktijdig buiten zullen zijn.

Jassen en kapstokken

- Kinderen hangen hun jassen en tassen met eten aan de kapstok. Er gaan maximaal 2 kinderen tegelijk hun jas en tas pakken in de gang.

Personeelskamer

- Er zijn maximaal 5 mensen tegelijk in de teamkamer.
- We starten de dag met koffie/thee op het plein van samenzijn (ingericht als lokaal voor groep 8)
- Er staat maximaal 1 persoon aan het aanrecht.
- Groepsleerkrachten pauzeren en lunchen in het eigen lokaal. Ambulante personeelsleden pauzeren in de teamkamer
- De gezamenlijke pauze om 14.00 wordt naar eigen inzicht thuis of op school gebruikt. Eventueel is er kort overleg om zaken af te stemmen. Dit gebeurt op het plein van samenzijn of in een klaslokaal.
- Personeelsleden die na 14.00 uur thuis verder werken, zijn beschikbaar voor overleg via teams.

Gezondheid

<h3>Medisch handelen</h3>
<p>Medische handelingen kunnen zonder extra persoonlijke beschermingsmiddelen worden uitgevoerd. Indien een individueel personeelslid toch behoefte heeft aan persoonlijke beschermingsmiddelen, kan daarover overlegd worden. Vanuit veiligheidsoverwegingen is het niet nodig. Wanneer intensieve medische of verpleegkundige zorg in het regulier én speciaal basisonderwijs moeten worden uitgevoerd waarbij normaal gesproken handschoenen worden gedragen, wordt geadviseerd deze nu ook te dragen. Extra middelen, zoals mondkapjes, zijn niet nodig.</p>
<h3>Wegstuurbeleid</h3>
<p>Cf richtlijn RIVM: wanneer een personeelslid gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het personeelslid naar huis. Cf richtlijn RIVM: wanneer een leerling gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het kind naar huis. De leerling gaat dan ook niet naar de BSO.</p> <p>Specifiek is de volgende maatregel van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none">• Als een leerling ziek wordt, klachten krijgt of dat hierover twijfel ontstaat bij het personeel, moet de leerling direct door een ouder worden opgehaald. Het oordeel van de school (leerkracht in overleg met de schoolleiding) is hierin bindend. Ouders melden zich telefonisch als ze bij school zijn, wij brengen het kind (met inachtneming van afstand) naar de wachtplek van ouders.
<h3>Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen</h3>
<p>De school past de streng werende RIVM-adviezen en richtlijnen die gelden voor het onderwijs toe:</p> <ul style="list-style-type: none">• Een leerling met de volgende (luchtweg)klachten blijft thuis:<ul style="list-style-type: none">• Neusverkoudheid.• Hoesten.• Moeilijk ademen/benauwdheid.• Tijdelijk minder ruiken en proeven.• Een leerling met koorts boven 38 °C blijft thuis.• Wanneer een leerling positief getest is op corona moet hij/zij ten minste 7 dagen thuisblijven en uitzieken. De leerling mag pas weer naar school en de opvang als hij/zij na deze 7 dagen ook 24 uur geen klachten meer heeft. Zie voor meer informatie over thuisblijven: lci.rivm.nl/leefregels• Als iemand in het huishouden van de leerling koorts boven 38 °C en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft de leerling ook thuis.• Als iedereen binnen het huishouden 24 uur geen klachten heeft, mag de leerling weer naar school en de opvang.• Als iemand in het huishouden van de leerling getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, moet de leerling wachten tot die persoon 24 uur klachtenvrij is en dan 14 extra dagen thuisblijven. Zie voor meer informatie: lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis.• Bij een ongewoon aantal leerlingen met klachten (vanaf drie leerlingen per groep) neemt de school contact op met de GGD.• Als het kind elk jaar hooikoorts heeft of chronisch verkouden is dan herken je de klachten. Het kind mag dan gewoon naar school. Twijfel je of zijn de klachten anders dan je gewend bent, houdt het kind dan thuis tot de (nieuwe) klachten voorbij zijn. Voor meer informatie: RIVM Langdurig-neusverkouden-kinderen. <p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zie testbeleid leerlingen: rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen.• Leerlingen met klachten worden zo mogelijk getest door de GGD met toestemming van

ouder(s)/verzorger(s), volgens het landelijk testbeleid en opgestelde uitgangspunten.

- Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school en de behandelend arts).
- Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren, kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school en de behandelend arts).

Thuisblijf regels – gezondheid leerkrachten

De school past de streng werende RIVM-adviezen en richtlijnen die voor het onderwijs gelden toe:

- Een personeelslid met de volgende (luchtweg)klachten⁴ blijft thuis:
 - Neusverkoudheid.
 - Hoesten.
 - Moeilijk ademen/benauwdheid.
 - Tijdelijk minder ruiken en proeven.
- Een personeelslid met koorts boven 38 °C blijft thuis.
- Wanneer een personeelslid positief getest is op corona, moet hij/ zij ten minste 7 dagen thuisblijven en uitzieken. Het personeelslid mag pas weer naar school als hij/zij na deze 7 dagen ook 24 uur geen klachten meer heeft. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/leefregels.
- Als iemand in het huishouden van het personeelslid koorts boven 38°C en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft het personeelslid ook thuis.
- Als iedereen binnen het huishouden 24 uur geen klachten heeft, mag het personeelslid weer naar school.
- Als iemand in het huishouden van het personeelslid getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, moet het personeelslid wachten tot die persoon 24 uur klachtenvrij is en dan 14 extra dagen thuisblijven. Zie voor informatie: lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis
- Personeelsleden met klachten nemen contact op met de bedrijfs-/ arbo-arts.
- Als een personeelslid elk jaar hooikoorts heeft of chronisch verkouden is dan herken je de klachten. Het personeelslid mag dan gewoon naar school. Twijfel je of zijn de klachten anders dan je gewend bent, dan blijft het personeelslid thuis tot de (nieuwe) klachten voorbij zijn.

Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:

- Personeelsleden met coronagerelateerde klachten worden getest conform het landelijk testbeleid en opgestelde uitgangspunten. De regie van het testbeleid ligt bij de GGD: ggdghor.nl/thema/testen-covid-19/.
- Je blijft thuis tot de uitslag bekend is (overleg met werkgever over welke werkzaamheden je eventueel vanuit huis kunt doen).
- Personeelsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de bedrijfs-/arbo-arts of behandelend arts en werkgever).
- Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever en behandelend arts).
- Een personeelslid dat niet tot de risicogroep behoort maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden. Indien een individueel personeelslid toch behoefte heeft aan persoonlijke beschermingsmiddelen, kan daarover overlegd worden. Vanuit veiligheidsoverwegingen is het niet nodig.
- Medische informatie van het personeelslid wordt niet gedeeld met de werkgever of collega's.
- De bedrijfs-/arbo-arts kan hierbij betrokken worden.

Capaciteit

Beschikbaarheid personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt de groep vervangen door een beschikbare leerkracht uit de Skipov vervangerspool of uit het eigen team. Er worden geen groepen samengevoegd.

Indien er geen vervangingsmogelijkheden zijn, kan een groep kinderen niet naar school komen. In deze situatie wordt de betreffende groep z.s.m. op de hoogte gebracht.

Opvang

Noodopvang

Vanaf 8 juni 2020 wordt door scholen geen noodopvang meer aangeboden.

Tussenschoolse opvang

Alle groepen eten, samen met de groepsleerkracht, in het eigen lokaal en spelen gescheiden van de andere groepen buiten.

Kinderopvang

Kinderen gaan zelfstandig naar het lokaal van de Boks. Kinderen van groep 1-2 worden opgehaald door de pedagogisch medewerkers. Voor kinderen die naar een andere BSO gaan gelden voor het ophalen en wegbrengen dezelfde richtlijnen als voor ouders. Leerkrachten onderbouw wachten bij de poort totdat alle kinderen zijn opgehaald.